



Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

Al Sig. Salvatore La Leggia
Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Conferimento di incarico *relativo al PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione (Digital Board).*

Titolo del progetto: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

Codice Progetto: 3.1.2A-FESRPON-LO-2021-75

CUP: E79J21007740006

ANNUALITA' 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n. 6/2022 del 8 febbraio 2022 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTI** i regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Regolamento Europeo n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 5 della legge n. 241 del 1990;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 *per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione (Digital Board).*
- VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento prot. n. 353 del 26/10/2021;



Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

- VISTA** la Nota autorizzativa del MI prot. n. 42550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione per l'IIS "G. Casiraghi" di Cinisello Balsamo (MI), all'attuazione del progetto e degli impegni di spesa dell'Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6192/VI.13 del 03/12/2021 relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la necessità di supporto alla gestione amministrativo-contabile per la realizzazione del progetto indicato in oggetto;
- CONSIDERATO** che nell'ambito delle spese generali afferenti al progetto sono previste spese organizzativo gestionali;
- VISTO** Il Bando interno per il reperimento di personale ATA da incaricare al progetto in oggetto prot. n. 893/VI-2 del 12 febbraio 2022;
- VISTA** la nomina della commissione valutazione candidature personale interno prot. n. 1102/VI-2 del 24/02/2022;
- VISTO** il decreto contenente la graduatoria provvisoria prot. n. 1158/VI-2 del 28 febbraio 2022;
- CONSIDERATO** che non è stato ricevuto nessun ricorso all'aggiudicazione provvisoria nei termini previsti;
- TENUTO CONTO** che i primi due soggetti in graduatoria sono stati già individuati per altri incarichi;

NOMINA

L'Assistente amministrativo sig. La Leggia Salvatore per il supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto PON **"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"** (Codice Progetto: **3.1.2A-FESRPON-LO-2021-75**).

L'incaricato ha il compito, in collaborazione con DS e DSGA, di espletare attività amministrativo contabili, nei tempi e nelle scadenze previste dall'Autorità di Gestione, necessarie all'attuazione del progetto medesimo.

Per tale attività saranno riconosciute un massimo di n. 20 (venti) ore.

Il compenso rientra nella quota prevista per le attività organizzative gestionali previste per la realizzazione del progetto.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta al di fuori dell'orario di servizio, verrà corrisposto il compenso previsto dal CCNL vigente per le ore aggiuntive.

Le ore prestate dovranno essere debitamente registrate nell'apposita scheda predisposta da questo istituto.



Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

Clausola di salvaguardia

L'incarico è subordinato all'avvio del Modulo e può essere interrotto nel caso vengano a mancare i presupposti per la sua prosecuzione.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Autorizzazione trattamento dati

L'incaricato, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e regolamento europeo 679/2016 e s.m.i.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Delio Pistolesi

(Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme connesse)

Per accettazione

(Data e firma)
